

# Antrag auf Ausstellung eines Sozial- und Familienpasses



<input type="checkbox"/> Erstantrag <input type="checkbox"/> Folgeantrag				
<input type="checkbox"/> Einkommen (z.B. Wohngeld, Rente, Lohn)				
	<b>Antragsteller</b>		<b>Ehepartner / Lebensgefährte(in) / Lebenspartner(in)</b>	
Name				
Vorname				
Geburtsdatum				
Anschrift				
Einkommen				
<b>weitere Haushaltsangehörige (z.B. Kinder, Eltern, sonstige Verwandte, Bekannte etc.)</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Name				
Vorname				
Geburtsdatum				
Anschrift				
Einkommen				
<b>Angaben zu den Kosten der Unterkunft</b>				
Monatliche Miete	_____ EUR			
Jährliche Hauslasten	_____ EUR Grundsteuer B	_____ EUR Straßenreinigung		
	_____ EUR Wasser	_____ EUR Abwasser		
	_____ EUR Niederschlagswasser	_____ EUR Gebäudeversicherung		
	_____ EUR Schornsteinfeger	_____ EUR Kreditzins		

## Erklärung zum Antrag

Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag der Wahrheit entsprechen und keine Angaben verschwiegen wurden. Ich verpflichte mich, jede Änderung von Tatsachen, die für die Inanspruchnahme des Sozial- und Familienpasses maßgebend sind, sofort und unaufgefordert mitzuteilen. Es ist mir bekannt, dass kein Rechtsanspruch auf Ausstellung eines Sozial- und Familienpasses des Landkreises Harz besteht.

Hiermit gebe ich meine Einwilligung zur Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten. Ich kann diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Mir ist bekannt, dass die Einwilligung die Voraussetzung für die Gewährung des Sozial- und Familienpasses ist.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

## Erforderliche / einzureichende Unterlagen

- ausgefülltes und unterschriebenes Antragsformular
- Passbild
- Bisherigen Sozial- und Familienpass
- Mietvertrag i.V.m. Kontoauszug über Zahlung
- Mietbescheinigung (vom Vermieter ausgefüllt und unterschrieben)
- Nachweise über Hauslasten (z.B.: Wasser, Abwasser, Niederschlagswasser, Schornstefegergebühren, Grundsteuer, Müllgebühren, Versicherungen, Kreditverträge insbesondere Zinszahlungen)
- Einkommensnachweise
  - vollständiger Wohngeldbescheid
  - SGB XII Bescheid
  - AsylbLG Bescheid
  - Rentenbescheid (Altersrente, Erwerbsminderungsrente, Witwenrente)
  - Verdienstnachweise
  - sonstige Einkünfte
- Kontoauszug letzten 2 Wochen
- \_\_\_\_\_

## Bearbeitungsvermerk Sozialamt

- Nachweise haben vollständig vorgelegen
- Ausdruck Berechnungshilfe
- Ausstellung Sozial- und Familienpass am:  
\_\_\_\_\_

Postausgang am: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift Sachbearbeitung